

Утверждаю:

Директор МКУК

«Волчихинский многофункциональный культурный центр» Волчихинского района Алтайского края

Д.И. Стрельников

2021г



ПОЛОЖЕНИЕ

об структурном подразделении по музейной деятельности «Районный историко-краеведческий музей им. В. М. Комарова» муниципального казенного учреждения культуры «Волчихинский многофункциональный культурный центр» Волчихинского района Алтайского края

1. Общие положения

- 1.1. Структурное подразделение по музейной деятельности «Районный историко-краеведческий музей им. В. М. Комарова» (далее – Музей) является структурным подразделением муниципального казенного учреждения культуры «Волчихинский многофункциональный культурный центр» Волчихинского района Алтайского края (далее – МКУК «ВМФКЦ»).
- 1.2. Музей является общедоступным культурно – просветительским и образовательным центром, располагает оптимальным набором материально-технических ресурсов, который является необходимым минимумом для качественного музейного обслуживания населения.
- 1.3. Музей располагается по адресу: 658930, с. Волчиха, ул. Ворошилова, д. 2.
- 1.4. В своей деятельности Музей руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом муниципального образования Волчихинский район Алтайского края, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Волчихинский район Алтайского края, Уставом и иными локальными актами МКУК «ВМФКЦ».
- 1.5. Музей организует свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями МКУК «ВМФКЦ», образовательными учреждениями района, коммерческими, общественными и другими организациями.
- 1.6. Музей выполняет функции методического центра для сектора структурного подразделения по музейной деятельности «Районный историко – краеведческий музей им. В.М. Комарова» «Солоновский историко – революционный музей».
- 1.7. Пользование услугами Музея осуществляется как на бесплатной, так и на платной основе. Музей не ставит целью своей деятельности извлечение прибыли и осуществляет приносящую доход деятельность в соответствии с учредительными документами МКУК «ВМФКЦ».

Осуществление приносящей доход деятельности направлено на расширение перечня предоставляемых населению услуг, повышения их культурного уровня, укрепление материально-технической базы Музея. Платные услуги оказываются Музеем на основании Положения, виды услуг и размер их оплаты устанавливаются согласно прейскуранту, утверждаемому директором МКУК «ВМФКЦ».

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в доход бюджета муниципального образования Волчихинский район Алтайского края и

расходуются исключительно на производственно – хозяйственную деятельность и укрепление материально-технической базы Музея.

2. Цели, задачи и виды деятельности.

2.1. Музей является ведущим звеном в организации музейного обслуживания населения района, взаимного использования ресурсов, центром методической и консультативной помощи.

2.2. Музей выполняет роль координирующего центра для сектора «Солоновский историко – революционный музей».

2.3. Музей создан в целях:

- собирание и хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- осуществление просветительской и образовательной деятельности;
- осуществление доступа населения района к культурным ценностям.

2.4. Задачами Музея являются:

- организация совместной работы с образовательными учреждениями;
- выявление, изучение, публикация и обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- организация музейного обслуживания населения с учетом интересов и потребностей различных социально-возрастных и образовательных групп;
- развитие современных форм музейного, экскурсионного обслуживания, досуговой деятельности;
- внедрение компьютеризации и интернет технологий в организацию музейного дела;
- проведение мониторингов и локальных научных исследований с целью последующего внедрения результатов в деятельность структурных подразделений Учреждения ;
- оказание дополнительных (платных) услуг в соответствии с Прейскурантом.

2.5. Для достижения установленных настоящим Положением целей, Музей осуществляет следующие основные виды деятельности:

- услуга по публикации музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведение в печатных изданиях, на электронных и других видах носителях, в том числе в виртуальном режиме;
- работа по хранению, изучению и обеспечению сохранности предметов музейного фонда Российской Федерации;
- методическая, научно-исследовательская работа в установленных сферах деятельности;
- работа по осуществлению издательской деятельности.

2.6. Музей вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с учредительными документами.

К дополнительной приносящей доход деятельности относятся:

- прокат музейных предметов (экспонатов) из фонда музея, услуги по изготовлению копий музейных предметов (экспонатов), фотокопированию, ксерокопирование, созданию цифровых изображений;
- составление списков, справок и каталогов музейных экспонатов, коллекций, составляющих фонд музея, на договорных началах;
- реализация музейных каталогов, буклетов, копий музейных предметов, сувенирной продукции, другой продукции по публикации музейных предметов;
- выставки, выставки-продажи с участием физических и юридических лиц;

- иная деятельность на платной основе, направленная на повышения качества и количества оказываемых населению услуг и укрепление материально-технической базы Музея.

3. Структура и управление.

- 3.1. В состав структурного подразделения по музейной деятельности «Районный историко – краеведческий музей им. В.М. Комарова» входит сектор «Солоновский историко – революционный музей», далее «Сектор».
- 3.2. Управление районным Музеем осуществляется непосредственно директором учреждения.
- 3.3. Руководство секторами Музея осуществляют заведующие по направлениям деятельности, назначаемые и освобождаемые от занимаемой должности приказом директора учреждения, в соответствии с действующим Трудовым кодексом РФ.
- 3.4. Структура и штат сотрудников Музея определяются штатным расписанием, утвержденным приказом директора МКУК «ВМФКЦ» по согласованию с заведующим отделом Администрации района по культуре.
- 3.5. Права и обязанности сотрудников Музея определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.
- 3.6. Режим работы Музея устанавливается приказом директора МКУК «ВМФКЦ».
- 3.7. Решение о прекращении деятельности Музея в виде ликвидации, либо реорганизации в иную организационно-правовую форму принимается Учредителем на условиях и в порядке, предусмотренном Уставом МКУК «ВМФКЦ» и действующим законодательством Российской Федерации.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности.

- 4.1. Имущество Музея является собственностью МКУК «ВМФКЦ» и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Музея.
- 4.2. Музей наделяется имуществом в соответствии с актом приема-передачи, утвержденным директором МКУК «ВМФКЦ».
- 4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Музеем своих уставных задач, предоставляется МКУК «ВМФКЦ» на праве постоянного (бессрочного) пользования.
- 4.4. Музей пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.5. В отношении закрепленного имущества Музей обязан:
 - эффективно использовать имущество;
 - обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
 - не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
 - осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;
 - осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.
- 4.6. Источниками формирования имущества Музея являются:
 - регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
 - средства от услуг, оказываемых на платной основе;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования от физических и юридических лиц;
 - иные, не запрещенные законом, поступления.

4.7. финансовое обеспечение деятельности Музея осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Волчихинский район Алтайского края и на основании бюджетной сметы.

4.8. Доходы, полученные от осуществляемой Музеем, в соответствии с Уставом МКУК «ВМФКЦ», деятельности на платной основе поступают в бюджет муниципального образования Волчихинский район Алтайского края.

4.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Музеем, осуществляет директор МКУК «ВМФКЦ», в порядке, установленном Уставом МКУК «ВМФКЦ» и действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок действия Положения

5.1. Положение о Музее утверждается приказом директора МКУК «ВМФКЦ».

5.2. В процессе деятельности Музея, в связи с вновь принимаемыми решениями вышестоящих органов, в настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься соответствующие изменения и дополнения.